

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA
CLUBUL COPIILOR FĂLTICENI

Str. Aleea Căminului, nr. 2, tel./ fax: 0230/ 542472

e-mail: cce.falticeni@yahoo.com

Nr. 1168/ 29.10.2020



2020-2025

Director,

Prof.dr. MARCEL POROF

FĂLTICENI, 2020

Deviza unității: *Audere est facere! (Îndrăznește să faci!)*

I. ARGUMENT:

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL UNITĂȚII ȘCOLARE

Este documentul și instrumentul de lucru necesar, care asigură o analiză a funcționării Clubul Copiilor Fălticeni, fiind proiectat pe 4 ani, pe baza unor repere clare. Proiectul de dezvoltare instituțională este realizat pentru perioada 2020-2025, pleacă de la o radiografie complexă și exactă asupra mediului organizațional intern și extern în care activează clubul, de la cunoașterea politicilor educaționale, a serviciilor educaționale pe care clubul ar trebui să le ofere societății (beneficiarilor direcți și indirecti) și a competențelor pe care actul educațional ar trebui să le dezvolte beneficiarilor direcți.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere diminuarea efectelor „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea sau atenuarea efectelor „amenințărilor” identificate.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice sunt legate în mod direct și explicit de creșterea calității educației și reprezintă intențiile majore care vor fi realizate prin proiect și prin care va fi îndeplinită misiunea clubului.

Proiectul

- **asigură** astfel progresul, evoluția și înregistrarea rezultatelor ca răspuns al întrebărilor *Cine suntem? Unde ne aflăm? Ce schimbări se impun? Cum vom reuși să le realizăm? Ce valori ne susțin? Cine sunt beneficiarii schimbărilor?*
- **se orientează** spre finalitățile educației: dobândirea de abilități, atitudini, cunoștințe, aptitudini, credințe și valori;
- **însurează** toate domeniile funcționale ale managementului: curriculum, resurse material-financiare, resurse umane, relații sistemice și comunicare;
- **favorizează** corelarea între domeniile formal-informal-nonformal, care asigură dezvoltarea personală și profesională;
- **vizează** dezvoltarea parteneriatelor intra/inter-instituționale, implicând în educație toți factorii interesați: familie, comunitate, instituții educaționale

I. CONTEXTUL LEGISLATIV

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Legea Educației Naționale (1/2011), cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4624/2015 pentru modificarea anexei nr. 1 la *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară*, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.567/2011;
- Ordinul nr. 4.032 din 9 aprilie 2020 privind modificarea unor actenormative ce vizează acordul Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar de înființare, în cadrul palatelor, cluburilor copiilor, cluburilor sportive școlare, de noi cercuri/discipline sportive, după caz, fără parcurgerea procedurii de evaluare externă în vederea obținerii autorizației de funcționare provizorie,
- ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, publicat în Monitorul Oficial, nr. 837 din 11 septembrie 2020
- *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitari*, aprobat prin OMENCȘ nr. 5.447/31.08.2020;
- Ordinul nr. 3125/2020 din 29 ianuarie 2020 privind structura anului școlar 2020 – 2021, emis de Ministerul Educației și Cercetării, publicat în: Monitorul Oficial nr. 87 din 6 februarie 2020;
- ORDIN nr. 1149/2020 din 16 iulie 2020 privind stabilirea domeniilor de activitate și a procedurii pentru autorizarea furnizorilor de formare profesională pentru desfășurarea de programe de formare profesională a adulților în sistem on-line
- Legea nr. 133 din 21 iulie 2000 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 102/1998 privind formarea profesională continuă prin sistemul educațional;
- Ordonanța de urgență nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanță de urgență nr. 141/2020 din 19 august 2020 privind *Instituirea unor măsuri pentru buna funcționare a sistemului de învățământ și pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011*, publicată în Monitorul Oficial nr. 767 din 21 august 2020

- Ordin comun nr. 5.487/1.494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2
- HG nr. 1258/18.10.2005, privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar*, precum și a *Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar*;
- HG nr. 22/25.01.2017 privind aprobarea *Metodologiei pe evaluare instituțională cu privire la autorizarea, acreditarea și evaluare periodică a organizațiilor furnizoare de educație*;
- ORDIN Nr. 4488/2020 din 9 iunie 2020 pentru aprobarea *Procedurii privind modalitatea de derulare online a activităților de evaluare externă în vederea acordării autorizației de funcționare provizorie și a acreditării pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular, pe perioada stării de alertă*, publicat în MO, nr. 519 din 17 iunie 2020
- HOTĂRÂRE Nr. 418/2015 privind aprobarea *Strategiei naționale de învățare pe tot parcursul vieții 2015-2020*, publicat în Monitorul Oficial nr. 448 din 23.06.2015

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

2.1 Elemente de identificare și scurt istoric al unității școlare.

Instituția denumită în prezent Clubul Copiilor Fălticeni, a luat ființă prin decizia nr. 85 din 26 februarie 1960, sub numele de “Casa Pionierilor”, care se afla sub tutela Sfatul Popular al Raionului Fălticeni.

Până în 1989 a purtat denumirea „Casa Pionierilor ”, iar din ianuarie 1990, prin reorganizarea unor activități, s-a transformat în Club al copiilor, unitate ce își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea Învățământului, Statutul Personalului Didactic, precum și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Palatelor și Cluburilor copiilor.

În perioada 1990 – 2007 a funcționat la adresa din str. Republicii nr. 28, sub denumirea actuală, “Clubul Copiilor și Elevilor” Fălticeni, dar, odată cu apariția Legii Educației Naționale din 2011, se numește Clubul Copiilor.

În prezent unitatea școlară funcționează într-un sediu renovat din anul 2007, într-o zonă semicentrală a orașului, pe strada Aleea Căminului nr.2.

Clubul Copiilor Fălticeni este frecventat de o populație școlară numeroasă provenită din patru școli gimnaziale, trei colegii și o instituție cu elevi cu cerințe speciale.

Contextul social economic este favorabil pentru activitățile instituției. În zonă există numeroase familii cu venituri modeste. Afluența copiilor și elevilor este stimulată de gratuitatea activităților. Accesul nediscriminatoriu al copiilor de vârste între 3-19 ani, care provin din diverse medii sociale, cu precădere a celor defavorizate socio-economic, permite frecventarea cercurilor, de către copii și elevi, atât de pe raza orașului, cât și din localitățile din zonă (Fântâna Mare, Vadu Moldovei, Forăști, Mălini, Bogdănești, Baia, Hârtop, Cornul Luncii, Dolhești, Bunești).

Copiii care frecventează și participă la activitățile clubului, scăpați de stresul notei și al catalogului din școală, devin mai relaxați, mai receptivi și îmbrățișează cu mai mult entuziasm noutățile, într-un cadru psiho-afectiv confortabil. Copiii au posibilitatea de a frecventa, la libera alegere, cercurile (disciplinele) care îi reprezintă în funcție de aptitudini, dorință, îndemânare sau îi ajută să se descopere pe ei înșiși. Clubul copiilor contribuie prin oferta educațională la dezvoltarea pasiunilor cultural-artistice, sportive și tehnico-științifice.

2.2 Analiza informațiilor

2.2.1 Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

În cadrul Clubului Copiilor Fălticeni funcționează următoarele cercuri: geologie, protecția mediului, turism și orientare turistică, aero – automodele - karting, informatică, muzică populară/teatru, instrumente muzicale, design și artă textilă, cultură și civilizație engleză, cultură și civilizație românească/sculptură, pictură, educație civică, jurnalism și dans modern.

La nivelul clubului comisia pentru curriculum cuprinde două catedre: 1 - o catedră cultural-artistică și civică (11 cercuri) și 2 – o catedra științifică și tehnico-aplicativă și sportive turistică (5 cercuri).

Activitatea instructiv - educativă din Clubul Copiilor este susținută de șasesprezece cadre didactice calificate, dintre care nouă sunt titulare. Cele două cadre (secretar și contabil) reprezintă personalul didactic auxiliar și un cadru, personal nedidactic completează numărul de salariați ai clubului.

Din totalul cadrelor didactice, în anul școlar 2020-2021, trei au titlul de doctor în științe, șapte au gradul didactic I, două cadre didactice au gradul didactic II, un cadru didactic are definitivat și treisunt debutante.

Astfel, prin activitățile de cerc desfășurate cu pasiune și dăruire de către cadrele didactice din club se urmărește:

- pregătirea copiilor, în colaborare cu școala și familia pentru formarea și afirmarea personalității individuale, autonome și creative;
- aprofundarea și extinderea cunoștințelor obținute în procesul de predare-învățare, potrivit vocației fiecărui copil, prin activități complementare celor desfășurate în școală;
- stimularea spiritului de investigație și creativitate, a întraajutorării specifice lucrului în echipă;
- formarea și dezvoltarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective, creându-se condiții afirmării talentelor și inițiativelor individuale;
- extinderea și diversificarea activităților de vacanță, prin organizarea unor „Cluburi de vacanță” cu oferte educative atractive.

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

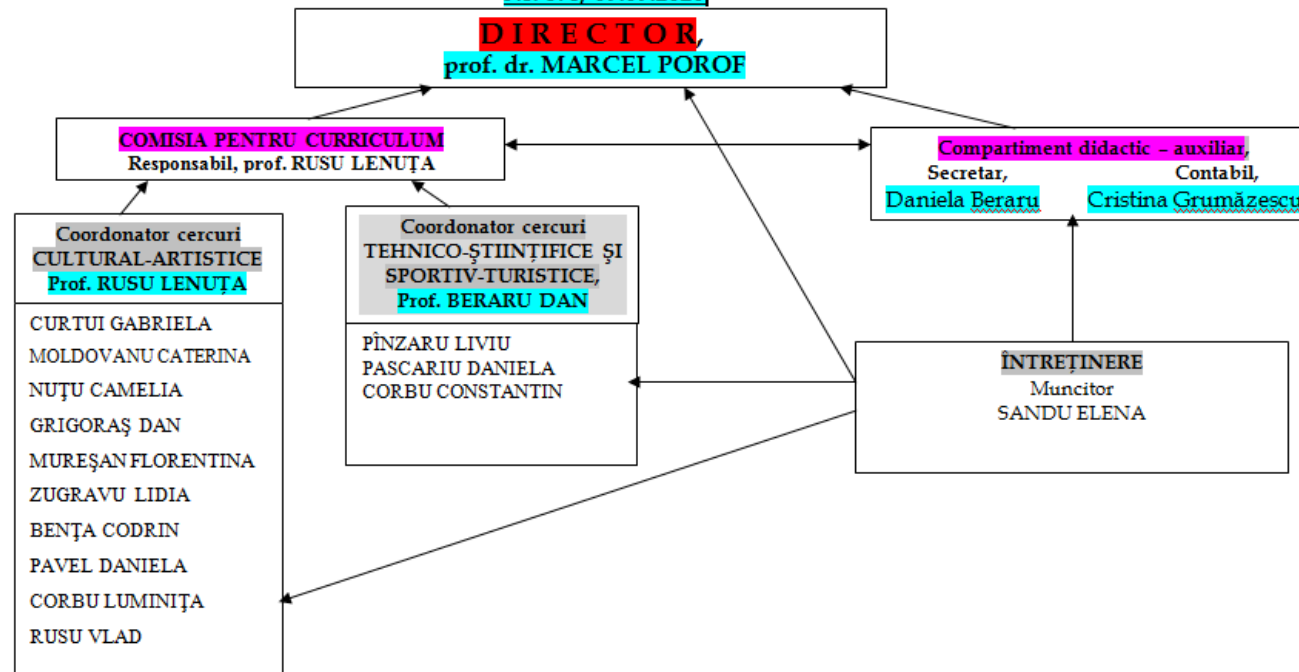
(aprobata prin Decizia 831/ 09.09.2020)

- | | | |
|---------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 1. Presedinte | - director | - prof. dr. Porof Marcel |
| 2. Membru | - resp.comisie curriculum | - prof. Rusu Lenuta |
| 3. Membru | - coord. cercuri tehnice, sportive | - prof. Beraru Dan |
| 4. Membru | - reprez. al institutiilor partenere | - prof. Ilincăi Daniela |
| 5. Membru | - reprezentantul Primarului | - ing. Naforniță Anton |
| 6. Membru | - reprezentantul părinților | - prof. Luncănița Maria |
| 7. Membru | - reprezentantul părinților | - prof. Pascariu Daniela |

ORGANIGRAMA

An școlar 2020 - 2021

Nr. 873/ 09.09.2020



La ora actuală în cadrul Clubului funcționează următoarele cercuri:

1. Geologie – prof.dr. Marcel Porof

- cunoașterea și înțelegerea fenomenelor fizice ce se petrec la nivelul Terrei;
- determinarea unor caracteristici fizice și chimice ale mediului înconjurător;
- conștientizarea importanței pe care o prezintă factorul antropic pentru calitatea vieții;

2. Pictură și grafică – prof. Grigoraș Dan

- dezvoltarea capacității de exprimare plastică, utilizând materiale, instrumente și tehnici variate;
- utilizarea și aprofundarea elementelor de limbaj plastic;

3. Educație civică- prof.Curtui Gabriela și prof. Corbu Luminița

- „Lecțiile” cercului de educație civică își propune să valorifice diferite valori morale și de asemenea să contribuie la o însușire a abilităților practice

4. Creație confecții – m.i. Mureșan Florentina

- Dezvoltarea creativității în realizarea tiparelor de croit și realizarea unor modele simple, originale, manual sau cu mașina de cusut;
- Dezvoltarea spiritului de inventivitate în crearea celor mai competitive articole textile și accesorii din deșeurile textile.

5. Jurnalism – prof. Pavel Daniela

- să cunoască importanța scrisului de calitate, în spiritul adevărului;
- să realizeze un bun articol, să cunoască structura redacției și funcțiile ei;
- să recunoască elementele care atrag atenția cititorului într-un ziar.

6. Informatică/ Șah – prof. Pînzaru Liviu

- formarea și dezvoltarea capacității de utilizare a calculatorului și a componentelor sale;
- formarea capacității de căutare, selectare și utilizare a informației;

7. Turism și orientare turistică – prof. Beraru Dan

- pregătirea copiilor și dezvoltarea condiției fizice în vederea practicării turismului și orientării sportive;
- cunoașterea surselor istorice și a obiectivelor turistice din oraș și județ;
- atragerea unui număr mare de copii în vederea practicării orientării sportive-turistice și petrecerea timpului, în mod organizat;

8. Cultură și civilizație românească/ Sculptură – prof. dr. Bența Codrin

- Însușirea cunoștințelor teoretice și practice, în afara programei școlare;
- Dezvoltarea deprinderilor practice, care nu se pot însuși în familie sau școală;

- Utilizarea corectă a uneltelor de lucru;

9. Muzica populara/Teatru – prof. Rusu Lenuta

- dezvoltarea capacității interpretative vocale a folclorului din zona natală.
- Cunoscând importanța folclorului considerăm ca o datorie de suflet păstrarea autenticitatea folclorului și transmiterea generațiilor de copii a acestor valori incontestabile, deoarece poporul care își pierde tradițiile își va pierde și identitatea.

10. Instrumente muzicale

– vioară/chitară /tobe/ pian – inv. Zugravu Lidia, prof. Rusu Vlad

- asimilarea și fixarea primelor deprinderi instrumentale;
- însușirea primelor noțiuni de muzica în forma de abecedar muzical;
- dezvoltarea sensibilității, imaginației și creativității.

11. Protecția mediului – Prof. Pascariu Daniela,

- Mediul înconjurător este un spațiu în care omul este principala sa componentă, este spațiul în care elementele cadrului natural se întrepătrund cu cele constituite, modificate de om. Și pentru că în natură nimic nu se pierde, nimic nu se câștigă, totul se transformă, acest cerc dorește să promoveze faptul că o transformare ideală ar ajuta într-un mod considerabil.

12. Cultură și civilizație engleză – Prof. Nutu Camelia

- Asimilarea și fixarea cunoștințelor de bază despre limba engleză;

13. Dans modern – Prof. Moldovanu Caterina

- Dansul te sensibilizează, îți oferă mai multă grație și te apropie mai frumos de ceilalți. Poate izvorâ dintr-un talent înnăscut, dar poate fi și rod al exercițiului îndelung și al pasiunii. Oricum s-ar manifesta dragostea pentru dans, fie că ești pe scenă sau simplu spectator, te poate copleși în aceeași măsură.

14. Karting+aeromodele/rachetomodele – prof. Corbu Constantin

- Acest cerc își propune să pună în evidență capacitatea de inventivitate, creativitate și funcționabilitate, în același timp stimulând capacitatea intelectuală.

Activitatea instructiv - educativă se derulează de luni până vineri în intervalul orar 8.00 – 18,00 și sâmbătă între 8,00 și 13,00 la ora 18.0 în funcție de orarul școlar al copiilor și în perioada vacanțelor școlare.

În anul școlar 2020 - 2021 au fost înscriși un număr de 1025elevi în grupe de începători, avansați și performanță, elevi proveniți de la școlile din oraș și din împrejurimi.

Distribuția pe cercuri și pe grupe este redată în tabelul de mai jos:

Unitatea școlară	Nr. nor me	Nr. cercuri				Nr. cadre	Nr. elevi	Nr. grupe			
		Teh St.	artisti c	sporti v	tota l			Începător i	Avansat i	Performantă	Total
C C Fălticeni 2019-2020	9	6	9	1	14	14	1080	46	36	4	40
C C Fălticeni 2019-2020	8,5	4	10	1	15	15	1025				

**SITUATIE CERCURI/ GRUPE / COPII
AN SCOLAR 2019- 2020**

Nr. crt.	CERCUL	norma	Nr. ore	NR. GRUPE	COPII	Fete
CERCURI ARTISTICE						
1	DANS MODERN	1	18	9	126	120
2	PICTURA	0,5	9	5	70	30
3	MUZICA POPULARA	1	18	9	108	80
4	DESIGN/ ARTĂ TEXTILĂ ȘI DECORATIVĂ	0,33	8	4	56	42
5	INSTRUMENTE MUZICALE TRADITIONALE - chitara clasică	0,28	5	3	30	42
6	EDUCATIE CIVICA	0,5	9	5	70	55
7	INSTRUMENTE MUZICALE TRADITIONALE - VIOARA	0,5	9	5	70	50
8	CULTURĂ ȘI CIVILIZAȚIE ENGLEZĂ	1	18	9	126	50
9	CULTURA SI CIVILIZATIE ROMANEASCA	0,17	3	2	28	15
10	JURNALISM	0,22	4	2	28	30
	TOTAL CERCURI ARTISTICE	5,5		53	712	514
CERCURI TEHNICO-STIINTIFICE						
11	GEOLOGIE (0,5 + 0,5) (1 +9 = 10 ore)	1	10	4	52	40
12	INFORMATICA	0,5	9	5	70	45
13	KARTING+AEROMODELE/RACHETOMODELE	0,5	9	5	70	5
14	PROTECTIA MEDIULUI	1	18	9	126	90
	TOTAL CERCURI TEHNICE	3		23	318	180
CERCURI SPORTIV - TURISTICE						
15	TURISM/ ORIENTARE TURISTICĂ	0,5	9	4	50	20
	TOTAL CERCURI SPORTIV TURISTICE	0,5	1	4	50	20
	T O T A L - 15 cercuri	9		80	1080	714

**SITUATIE CERCURI/ GRUPE/ COPII
AN SCOLAR 2020- 2021**

Nr. crt.	CERCUL	norma baza	Plata cu ora	Nr. ore	NR. GRUPE	COPII	Fete
CERCURI ARTISTICE							
1	DANS MODERN	1,00		18	9	126	120
2	PICTURA		0,22	4	2	28	30
3	MUZICA POPULARA	1,00		18	9	108	80
4	DESIGN/ ARTĂ TEXTILĂ ȘI DECOR.		0,39	9	4	56	50
5	EDUCATIE CIVICA- Curtui G.		0,5	9	5	70	55
6	EDUCATIE CIVICA- Corbu L		0,11	2	1	14	
7	INSTRUMENTE MUZICALE TRADITIONALE -VIOARA		0,44	8	4	56	50
8	INSTRUMENTE MUZICALE TRADITIONALE -PIAN, PERCUTIE		0,11	2	1	14	
9	Cultura si civilizatie engleza	1,00	0,11	20	10	140	50
10	CULTURA SI CIVILIZATIE ROMANEASCA		0,28	5	3	42	15
11	JURNALISM		0,33	6	3	42	30
TOTAL CERCURI ARTISTICE		3,00	2,49		51	696	480
CERCURI TEHNICO-STIINTIFICE							
12	GEOLOGIE	0,5	0,06	2	1	14	40
13	INFORMATICA	0,5		9	5	70	45
14	Karting+ aeromodele/ raketomodele	0,5		9	5	70	5
15	PROTECTIA MEDIULUI	1,00		18	9	125	90
TOTAL CERCURI TEHNICE		2,5	0,06		20	279	180
CERCURI SPORTIV - TURISTICE							
16	TURISM/ ORIENTARE TURISTICĂ		0,45	8	4	50	20
TOTAL CERCURI SPORTIV TURISTICE			0,45	1	4	50	20
TOTAL - 14 cercuri		5,5	3		75	1025	680
TOTAL norme didactic		8,5					

Indicatori de performanță:

- foarte puțini elevi care abandonează cursurile, aproximativ 5%;
- numeroase premii la nivel județean, național și internațional (an reper 2018/2019; peste 300 premii);
- mai multe apariții în mass-media: *Cronica de Fălticeni, Obiectiv de Suceava, Ziarul de pe Net, Antena I Suceava, Facebook;*
- participări la simpozioane și cursuri de formare profesională și managerială;
- implicarea în acțiuni comunitare (SNAC) și de voluntariat;
- organizarea de numeroase spectacole și participarea în tabără de creație;
- promovarea a patru concursuri interjudețene și naționale aflate în calendarul MEC (*Concurs Interjudețean de orientare turistică „Dumbrava Minunată,,; Concurs Interjudețean de folclor „Șezătoarea copiilor” ,Concurs Interjudețean de picture „Lumină și culoare” și Concurs National de ecologie și protecția mediului „O lume mai curată, o lume mai bună”*)

Resurse materiale:

Clădirea în care își desfășoară activitatea Clubul Copiilor Fălticeni se află într-o stare corespunzătoare desfășurării în bune condiții a procesului educativ, iar încăperile sunt amenajate în așa fel încât să satisfacă specificul fiecărui cerc.

Capacitatea funcțională a clădirii este de 20 încăperi: 15 săli de studiu pentru cercuri, 1 birou director, 1 birou contabilitate. Se adaugă grupurile sanitare, oficiile, arhiva. În interiorul clădirii se păstrează permanent curățenia conform cerințelor normelor sanitare. La sălile unde trebuie asigurată siguranța există la ferestre și uși grilaje din fier. Încălzire în timpul iernii este asigurată de trei centrale cu gaz metan. Iluminatul sălilor este bun și în stare de funcționare. Grupurile sanitare au pereți de faianță și pardoseala din gresie, sunt racordate la rețeaua de apă și canalizare a orașului.

Ultima reparație capitală a fost finalizată în anul 2007 iar reparațiile curente se efectuează ori de câte ori este nevoie.

Fiecare cerc are dotarea minimală specifică, necesară desfășurării în bune condiții a activității în vederea realizării obiectivelor propuse. Toate cercurile, indiferent de profil, sunt dotate cu câte un calculator, conectat la internet. În clădire se află și o sala multimedia, pusă la dispoziția profesorilor, pentru informare și redactarea documentelor școlare dotată cu imprimantă, calculator, videoproiector televizor, conectare la internet. În situație de risc epidemiologic există stabilite circuite și planuri de măsuri care să prevină riscul de infectare.

Începând cu 1 iunie 2010, instituția funcționează împreună cu grădinița „Alice” într-un spațiu a cărui suprafață utilă este de cca 1000 m², fiind structurată pe 3 nivele (parter + 2), este construită din cărămidă, acoperișul este din tablă, și încăperile sunt împărțite astfel:

- săli de cerc: 15
- cancelarie: 1/
- sală de așteptare/ sala de izolare în perioada de risc epidemiologic
- sala pentru colecție etnografică (muzeu): 1
- sala media: 1
- secretariat: 1
- contabilitate: 1
- cabinet director: 1
- boxe pentru îngrijitori, materiale, arhiva, magazie: 5
- grupuri sanitare: 4 (2 pentru elevi, 2 pentru personal);

Material didactic:

- 33 calculatoare;
- 3 laptopuri;
- 7 imprimante;
- 2 televizoare;
- 3 videoproiectoare;
- 2 aparate foto digitale;
- 2 camere video;
- 2 sisteme de amplificare a sunetului;
- instrumente muzicale (orgă, acordeon, vioară, chitări, mandolina, cobza, tobă)
- materiale didactice pentru fiecare cerc în parte
- mobilier în cadrul fiecărui cerc;

Resurse financiare

Resursele financiare ale unității au provenit de la ISJ Suceava prin Centrul Bugetar Clubul Copiilor Fălticeni și în mică măsură din închirieri și sponsorizări sporadice.

În anul școlar 2019-2020 Clubul Copiilor Fălticeni a avut o finanțare totală de **1.725.000 lei** din care finanțare de la bugetul de stat a fost de 1.715.000 lei respectiv din venituri proprii **10.000 lei**.

2.2.2 Cultura organizațională

Unitatea școlară este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipa, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism. Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, dominate de respect și de sprijin reciproc.

Tipul de cultura definitiv pentru organizația noastră este cultura de *tip sarcină*. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optimă a acestuia.

Relațiile interpersonale existente permit manifestarea unor valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorința de afirmare. Cadrele didactice, întregul personal didactic auxiliar și nedidactic au posibilitatea să își pună în valoare creativitatea și în același timp să dea dovadă de responsabilitate, construind și realizând activitățile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire.

Managementul este unul transparent, flexibil, stimulat, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile creative și de autocontrol.

Regulamentul de ordine interioară este redactat conform ROFUIP cu norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice și a personalului nedidactic.

Valorile care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

Dezvoltare: se urmărește perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.

Calitate și eficiență: se vor furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.

Lucrul în echipă: se va dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.

Colaborare: se va promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu membrii comunității, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

PREZENTAREA

C OOPERARE

L IBERTATE

U NICITATE

B UCURIE

U NIVERSALITATE

L OIALITATE



C REATIVITATE

O NESTITATE

P RESTIGIU

I MAGINATIE

I NGENIOZITATE

L EGALITATE

O RIGINALITATE

R ESPONSABILITATE



"Steaua" de Darius Ungheu els. a
Clubul Elevilor Victoria-Jud. Bre
Prof. Indrumator: Paluca Simion

ANALIZA PEST(EL)

Domenii	Context local
POLITIC	<p>-Obiectivele propuse de club se încadrează în sistemul de politici educaționale la nivel național și local și au ca principal scop dezvoltarea aptitudinilor, formarea deprinderilor și însușirea cunoștințelor de către elevi în spiritul valorilor universale: adevăr, dreptate, libertate;</p> <p>- Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul local.</p> <p>-Lipsa unei strategii pe termen lung în domeniul educației extrașcolare care să ducă la păstrarea legislației educației o perioadă lungă și la o predictibilitate a evoluției sistemului.</p>
ECONOMIC	<p>-Zonă cu potențial turistic bun;</p> <p>-Colaborarea cu agenți economici receptivi pentru acordarea de sprijin material și financiar;</p> <p>-Numărul din ce în ce mai crescut de părinți care migrează în străinătate, lăsându-și copiii în grija bunicilor;</p> <p>-Numărul mare de părinți angajați în muncă cu salarii mici (minime pe economie) și venituri reduse.</p>
SOCIAL	<p>-Potențialul intelectual și cognitiv al celor mai mulți dintre elevi este bun sau foarte bun, iar motivația participării la activități extrașcolare este un indiciu că este nevoie de astfel de activități;</p> <p>-Clubul se află într-o zonă semicentrală, iar deplasarea nu necesită cheltuieli suplimentare,cu excepția celor care vin din comunele apropiate;</p> <p>-Analiza demografică evidențiază o sensibilă scădere a numărului de copii, cu efecte pe termen lung asupra sistemului în general;</p> <p>-Conform prognozelor realizate, declinul demografic al populației stabile va continua și în perioada următoare.</p> <p>- Importanța orientării timpurii spre descoperirea aptitudinilor speciale ale copilului;</p>
TEHNOLOGIC	<p>-Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoașterii, a globalizării informațiilor și a generalizării tehnologiilor avansate presupune utilizarea maximală a resurselor IT de care dispun instituțiile;</p> <p>-Accesarea facilă a internet-ului pentru obținerea unor informații necesare cunoașterii;</p> <p>-Consecințele negative a folosirii în exces a calculatorului sau a televizorului (pentru copii);</p> <p>-Programul AeL nu este suficient folosit de un număr cât mai mare de cadre didactice.</p>
ECOLOGIC	<p>-Existența de proiecte la nivel național și local privind colectarea selectivă a deșeurilor;</p> <p>-Implicarea copiilor în acțiuni de întreținere și ecologizare a spațiilor verzi;</p> <p>-Nu există indicatori de poluare ridicată în ceea ce privește calitatea aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor.</p>
LEGISLATIV	<p>-Legea Educației Naționale, nr.1/2011;</p> <p>-ORDIN nr. 3.160 din 1 februarie 2017pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționarea consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;</p> <p>-Regulamentul de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;</p> <p>-Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, 30.08 2020;</p> <p>-O.M. nr. 4742 din 10.08.2016 privind Statutul Elevului;</p>

ANALIZA SWOT

<u>CURRICULUM</u>	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>-ofertă educațională diversificată care răspunde nevoilor de educație ale elevilor și familiilor acestora din Fălțiceni și zonele limitrofe</p> <p>-conținuturile flexibile ale programelor pentru activitățile din cercurile tehnice, artistice, sportive;</p> <p>- calitatea conținutului pragmatic al învățării care menține și promovează specificul tradițional alături de strategii inovatoare;</p> <p>- folosirea metodelor activ participative, specifice educației nonformale pentru dezvoltarea competențelor cheie;</p> <p>- pregătirea copiilor în vederea participării la concursuri locale, județene, naționale și internaționale:</p> <p>-rezultate valoroase la competiții naționale, regionale, județene;</p>	<p>- programul profesorilor nu se poate potrivi totdeauna la toate solicitările comunității;</p> <p>-inexistența programelor realizate la nivel național;</p> <p>-neutilizarea metodelor activ-participative la toate activitățile de cerc;</p> <p>-inexistența regulamentelor de concurs la nivel național.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>-prevederile regulamentului de organizare și funcționare privind constituirea normei didactice(maxim 3 grupe cu alt profil);</p> <p>-sprijinul părinților prin colaborarea acestora cu coordonatorii de cerc în alegerea tematicii;</p> <p>- colaborarea cu părinții pentru achiziționarea de materiale și auxiliare didactice necesare activităților de cerc (cărți, ghiduri, dicționare, CD-uri, DVD-uri, albume, partituri);</p>	<p>-dezvoltarea ofertei de activități extrașcolare în cadrul unităților școlare;</p> <p>- existența și apariția cluburilor particulare care oferă activități cultural - artistice și sportive contra-cost și sunt mai bine plasate geografic;</p> <p>- oferta negativă a străzii.</p>
<u>RESURSE UMANE</u>	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>-experiență în domeniul activității extrașcolare;</p> <p>-personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative derivate dintr-o problemă educativă diversă;</p> <p>- personal didactic auxiliar bine pregătit profesional;</p> <p>- personal nedidactic conștiincios;</p> <p>- copii înscriși la cercuri sunt pasionați și interesați pentru dezvoltarea de aptitudini, formarea de deprinderi și dobândirea de cunoștințe;</p> <p>- cadrele didactice și personalul didactic</p>	<p>-numărul mic de norme nu satisface în totalitate nevoile și dorințele copiilor sau a părinților acestora;</p> <p>- inexistența personalului nedidactic de pază care să asigure permanent securitatea clubului;</p> <p>- nu toate cadrele didactice au fost cuprinse în module de formare continuă, mai ales în formările pentru predarea online;</p> <p>- lipsa echipelor de proiect în vederea aplicării și participării la mobilități Erasmus + în țări UE;</p>

<p>auxiliar au abilitați în utilizarea calculatorului și a internetului;</p> <ul style="list-style-type: none"> -o parte din personalul didactic și didactic-auxiliar participă la cursuri de formare; - implicarea întregului personal la organizarea acțiunilor din club; - experiență dobândită prin participarea copiilor și a cadrelor didactice la festivaluri/concursuri/expoziții naționale și internaționale. 	<p>-lipsa motivării unor cadre de a se înscrie la concurs pentru obtinerea gradelor didactice.</p>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> -cursuri de formare oferite de CCD, ISJ și MECȘ, din fonduri structurale; -copiii din școli și grădinițe beneficiază de o bună pregătire prin desfășurarea de activități în unitățile de învățământ sub coordonarea cadrelor didactice ale clubului copiilor; - părinții care manifestă interes pentru activitățile clubului; - parteneriatul cu cadrele didactice din unități de învățământ partenere; - introducerea noii grile de salarizare avantajează și încurajează tinerii să aleagă cariera didactică și să se titularizeze în învățământ. 	<p>-reducerile constante de personal practicate de MEC din rațiuni economice, care afecteazăpersonalul didactic, didactic-auxiliar și nedidactic.</p>
<u>RESURSE MATERIALE / FINANCIARE</u>	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> -clădirea se află într-o zonă semicentrală relativ bine poziționată față de școlile din oraș; - gratuitatea activităților de timp liber oferite de club; - baza materială în continuă modernizare adaptată fiecărui cerc ; -existența calculatoarelor în fiecare cerc; - conexiunea la internet. - existența autorizației de funcționare. 	<ul style="list-style-type: none"> -lipsa unei săli de sport; - mobilierul neadecvat încarcă spațiul unor săli de cerc, care este destul de redus; -calculatoare depășite tehnologic în proporție de 45%; -posibilități reduse de închiriere a spațiilor Clubului; - insuficiența resurselor financiare pentru dotarea cercurilor cu toate echipamentele și materialele necesare unei funcționări optime
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> -primirea de fonduri europene, donații, sponsorizări pentru investiții și dotări; -posibilitatea constituirii Asociației de părinți cu personalitate juridică și gestionarea de posibile fonduri de la sponsori. 	<ul style="list-style-type: none"> -legislația referitoare la bugetul pe capitolul: dotări, reparații; - bugete mici și finanțări întârziate
<u>RELATIILE CU COMUNITATEA</u>	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> -parteneriat activ cu Primaria orașului, cu 	<ul style="list-style-type: none"> - Nu se atrag întotdeauna ușor

<p>Poliția de proximitate și cu Jandarmeria, cu asociații , cu ONG –uri, cu unități școlare din oraș și din zonă;</p> <p>- vizibilitatea actului educațional în comunitate și societate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, recitaluri, concursuri, competiții).</p>	<p>sponsorizări de la firme particulare, companiicare să sprijine financiar activitățile Clubului copiilor.</p>
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<p>-lobby din partea părinților privind activitățile clubului și performanțelor copiilor;</p> <p>- promovarea aspectelor pozitive prin mass-media locală și națională;</p> <p>- parteneriat foarte bun cu cadrele didactice din școli și grădinițe în promovarea ofertei educaționale;</p> <p>- desfășurarea activităților de cerc în școli și grădinițe prin prezența coordonatorilor de cerc în școlile și grădinițele care solicită acest lucru cu ocazia <i>Scolii altfel</i> sau cu alte ocazii;</p> <p>- derularea unor proiecte internaționale Erasmus+.</p>	<p>-promovarea unei mentalități care susține cu prioritate învățământul formal și mai puțin activitățile educative extrașcolare;</p> <p>- dificultăți financiare ale partenerilorClubului, legea sponsorizării.</p>
<p><u>MANAGEMENT</u></p>	
<p>PUNCTE TARI</p>	<p>PUNCTE SLABE</p>
<p>-existența structurilor de conducere și a structurilor de asigurare a calității: Consiliul deAdministrație și CEAC;</p> <p>- metodele și tehnicile utilizate urmăresc continuu eficientizarea procesului managerial;</p> <p>- deschiderea spre schimbare a conducerii și a corpului profesoral;</p> <p>- existența PDI, PO și a celorlalte documente proiective.</p>	<p>- nu sunt aplicate în totalitate documentele proiective;</p> <p>- lipsa echipelor de lucru în comisiile existente în club;</p> <p>-formalism în întocmirea documentelor;</p> <p>- inexistența procedurilor care să acopere toate aspectele principale ale activităților.</p>
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<p>- participare și vizite de studiu în cadrul cercurilor didactice și nu numai, în proiecte ce vizează managementul educational.</p>	<p>-schimbările legislative frecvente și care nu țin cont de realitatea din sistemul extrașcolar;</p> <p>- volumul mare de documente /raportări/ situații statistice de întocmit, determină scăderea motivației managerilor școlari.</p>

III. VIZIUNEA ȘCOLII :

„Cel mai mare lucru pe care-l poți face pentru un copil nu este să-i dai din bogățiile tale, ci să i le scoți la iveală pe cele care sunt ascunse în el însuși.”

citat **din Benjamin Disraeli**

Valorificând tradiția educațională în decursul celor 60 de ani, Clubul Copiilor Fălticeni este orientat spre creșterea calității actului instructiv-educativ, în concordanță cu normele europene, vizând formarea tinerilor sub semnul succesului.

Strategia de dezvoltare a activității educative școlare și extrașcolare pornește de la premiza că abordarea educațională complementară formal – non-formal asigură plusvaloarea sistemului educațional.

Strategia urmărește îmbunătățirea calitativă a nivelului de educație, absolut necesară în contextul unor schimbări complexe la nivelul vieții de familie, al pieței forței de muncă, al comunității, al societății multiculturale și al globalizării. Educația de bună calitate presupune aplicarea modelului diversității prin abordarea diferențiată, inițierea de proiecte în care să fie implicați elevi, cadre didactice de diferite specialități, parteneri educaționali, pornind de la părinți, societatea civilă, media și comunitate. Scopul esențial al educației cetățenești la elevi este de a le forma bazele unei gândiri și atitudini centrate pe promovarea unui mediu propice vieții democratice, de a le dezvolta spiritul de responsabilitate față de societatea în care conviețuiesc.

Prin participarea tuturor factorilor educativi: școală, familie, comunitate, mass-media, la realizarea acestor intenții, tânărul înțelege mai bine efectele pe care le are un comportament necorespunzător față de ceilalți cetățeni.

Obiectivul abilităților practice este de a-i stimula expresivitatea și creativitatea, precum și îmbogățirea cunoștințelor despre materialele și caracteristicile lor și utilizarea unor tehnici de lucru necesare, dar și formarea personalității prin însușirea valorilor culturii naționale.

Acest proiect educațional urmărește să stimuleze creativitatea elevilor prin îmbinarea diferitelor materiale și tehnici de lucru, de asemenea se dorește să-i determine pe elevi să respecte și să iubească valorile naționale, îmbogățindu-și cunoștințele despre acestea și despre materialele pe care le folosesc pentru a realiza diferite lucrări.

În esență, se va urmări dezvoltarea unor atitudini și practici la nivelul întregii populații prin intermediul tehnicilor moderne de petrecere a timpului liber, în scopul adoptării unui stil de viață democratic, în care ideea de diversitate să fie unanim acceptată. Elevii vor fi stimulați să aprecieze contribuția poporului român la patrimoniul culturii universale.

Pentru a stimula dezvoltarea personală, activitatea educativă școlară și extrașcolară va avea mereu în atenție nevoia de adaptare la cerințele individuale, diverse, ale tuturor copiilor, la interesele de cunoaștere și la potențialul lor. Contextele create oferă posibilitatea abordărilor interdisciplinare, cross-curriculare și transdisciplinare, exersarea competențelor și abilităților într-o manieră integrată, de dezvoltare holistică a personalității.

Prezenta strategie accentuează importanța multiplicării experiențelor pozitive înregistrate în domeniul activității educative formale și non-formale, la nivel județean, și impune extinderea spațiului de intervenție în procesul educațional curricular, în scopul valorificării tuturor valențelor educative ale conținutului învățării în interesul superior al copilului.

Clubul Copiilor Fălticeni reprezintă un spațiu de educație școlară non-formală a tuturor copiilor cu vârste cuprinse între 3 și 19 ani din școlile orașului Fălticeni și din școlile din satele din împrejurimile orașului, un cadru în care sunt puse în valoare talentele, se dezvoltă abilitățile, se aprofundează și se completează cunoștințele dobândite în școală, sub îndrumarea competentă a cadrelor didactice cu reale disponibilități.

IV. MISIUNEA ȘCOLII:

„Urmează cele trei R-uri: 1. Respectă-te!; 2. Respectă-i pe cei din jur!; 3. Răspunde pentru toate acțiunile tale!” (Dalai Lama)

- Clubul copiilor **asigură** accesul la educație și oferă șanse egale de dezvoltare personală fiecărui elev, prin dobândirea competențelor cheie, care vor permite tinerilor inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții.
- Mediul educațional din școala noastră **oferă** fiecărui tânăr posibilitatea afirmării talentului, aptitudinilor și aspirațiilor în spiritul respectului pentru valori, într-o societate bazată pe cunoaștere.
- Cadrele didactice ale unității școlare **educă** elevii pentru a fi buni cetățeni și pentru a avea un comportament ecologic prin diversitatea activităților școlare și extrașcolare.
- **Implementează** prin metode active de predare și metode alternative de evaluare un curriculum corespunzător, echilibrat și realist, pliat pe necesitățile comunității locale.
- **Cultivă** interesul pentru creșterea atitudinii și abilității individului de a utiliza corespunzător tehnologia digitală și instrumente de comunicare într-o limbă străină.

- **Dezvoltă** dialogul cu membrii comunității creând premisele unei colaborări și a unei acceptări reciproce în vederea unei conviețuiri armonioase.
- Clubul Copiilor Fălticeni își propune să pună la dispoziția educabililor oportunități de instruire diferențiată, de formare a unor cetățeni responsabili, care să manifeste disponibilitate pentru cunoașterea și rezolvarea problemelor comunității locale.

V. ȚINTE STRATEGICE

1. **Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.**
2. **Diversificarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile de educație ale elevilor, a familiilor acestora și crearea unui climat de siguranță fizică, libertatea spirituală și dezvoltare personală pentru cei ce frecventează cercurile.**
3. **Dezvoltarea competențelor cheie în vederea obținerii performanței.**
4. **Realizarea unor parteneriate inter-instituționale la nivel național și european.**
5. **Îmbunătățirea nivelului de pregătire a elevilor folosind metode, tehnici și instrumente moderne adaptate predării și învățării online.**

VI. DIRECȚII DE ACȚIUNE

- **Creșterea accesului copiilor la o educație de calitate și creșterea ratei de succes școlar a acestora;**
- **Dezvoltarea competențelor cheie prin accesul la activități din cadrul cercurilor cultural artistice, tehnico-științifice și sportive;**
- **Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de dezvoltare ale elevilor;**
- **Dezvoltarea profesională în vederea modernizării procesului de predare-învățare-evaluare.**
- **Afirmarea școlii pe plan local și național prin realizarea de activități și parteneriate cu alte instituții de învățământ din țară și din străinătate.**

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea resurselor materiale</i>	<i>Opțiunea investiției în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
<p>1. Asigurarea unui management eficient, bazat pe motivare, implicare, participare</p>	<p><i>Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MEC, ISJ, ARACIP, Club)</i></p> <p>a) punerea la dispoziția cadrelor didactice a acestor documente</p> <p>b) implementarea normelor prin planurile specifice ale comisiilor permanente;</p> <p>c) realizarea unui fond metodic în format electronic</p> <p>d) respectarea planificării și ritmicitatea temelor parcurse</p> <p>e) derularea cu succes a activitatilor deosebite planificate</p> <p>f) elaborarea programelor de pregătire pentru concursuri/grupe de performanță.</p> <p><i>Creșterea eficienței demersului educațional</i></p> <p>g) asigurarea pregătirii metodice pentru lecții reflectată în proiectarea didactică pe unități de învățare sau schițe de proiect de lecție pentru toate cadrele didactice, indiferent de grad didactic sau vechime;</p> <p>h) revizuirea și reconsiderarea</p>	<p><i>Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului instructiv în condiții moderne</i></p> <p>a) înființarea Centrului de documentare și informare;</p> <p>b) demersuri pentru accesul la fonduri structurale în vederea modernizării spațiilor;</p> <p>c) achiziționarea de mobilier</p> <p>d) identificarea unor resurse financiare destinate stimulării bunelor practici;</p> <p>e) extinderea sistemului de avertizare în caz de incendii;</p> <p>f) reactualizarea autorizației sanitare și a autorizației de funcționare pentru centralele termice și instalația electrică.</p>	<p><i>Asigurarea consultanței didactice și educaționale prin asistențe la ore și activități demonstrative</i></p> <p>a) asistențele la ore vor urmări centrarea pe elev a proceselor de predare-învățare și practicarea unor strategii didactice interactive, învățarea prin cooperare, formarea competențelor cheie pentru educația permanentă;</p> <p>b) analiza activității pe cercuri</p> <p>c) Organizarea colectivelor de proiect, a unor echipe mixte pentru realizarea proiectelor de dezvoltare comunitară și a celorlalte proiecte vizate</p> <p><i>Cuprinderea cadrelor didactice în cadrul unor forme diverse de</i></p>	<p><i>Coordonarea relațiilor cu reprezentanții comunității locale</i></p> <p>a) menținerea unei relații de parteneriat părinți-profesori în educația copiilor prin diversificarea activităților comune</p> <p>b) construirea unei baze de date referitoare la persoane și servicii de contact pentru sprijinirea activităților</p> <p>c) inițierea unor activități în/pentru comunitate (expo la Primărie, colinde la instituții, acțiuni de ecologizare, spectacole) efectuarea demersurilor necesare pe lângă Primărie și ISJ în vederea creșterii gradului de autonomie a unității prin descentralizarea deciziilor .</p>

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea resurselor materiale</i>	<i>Opțiunea investiției în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
	<p>programelor în conformitate cu normele MEC</p> <p>i) construirea ofertei educaționale pe baza studierii „pieței educaționale”, a cererii din partea comunitatii / parintilor/copiilor</p> <p>j) prezentarea ofertei educaționale de către fiecare cadru didactic, aprobarea de către CA</p>		<p><i>perfecționare profesională</i></p> <p>a) continuarea demersului privind perfecționarea prin examenele de grad didactic;</p> <p>b) popularizarea programelor de formare profesională derulate prin CCD/MEC /CNFPA;</p>	
<p>2. Diversificarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile de educație ale elevilor și familiilor acestora</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor cercurilor din club. - Parcurgerea traseelor personalizate de formare. - Transformarea elevului în partener de învățare. - Învățarea pe fond problematizant; abordarea metodelor active. - Stimularea inițiativii, creativității, aptitudinilor de cercetare, de investigare. 	<ul style="list-style-type: none"> - Achiziționarea unor mijloace moderne de învățare, a unor materiale informative (softuri educaționale, dicționare, atlase, hărți, albume) 	<ul style="list-style-type: none"> - Formarea /abilitarea personalului didactic pentru un demers activ – participativ. - Formarea personalului în domeniul dezvoltării competențelor cheie și al utilizării metodelor specifice educației nonformale 	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la programe locale, guvernamentale, internaționale. - Implementarea unor programe care promovează egalitatea de șanse, accesul la educația interculturală și la cetățenia activă.
<p>3.Dezvoltarea competențelor cheie în vederea obținerii performanței</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarea comunicării deschise, argumentative, în cadrul activităților din cercuri. - Introducerea unor activități extra-club centrate pe problematici 	<ul style="list-style-type: none"> - Continuarea achiziționării materialului informativ necesar, a mijloacelor moderne de învățământ, a 	<ul style="list-style-type: none"> - Formarea personalului didactic prin cursuri în specialitate, de T.I.C. - Stimularea spiritului competitiv, a 	<ul style="list-style-type: none"> - Participarea la programe locale, naționale, internaționale. -Implicarea Consiliului local în premierea elevilor

OPȚIUNI STRATEGICE

Ținta	Opțiunea curriculară	Opțiunea resurselor materiale	Opțiunea investiției în resursa umană	Opțiunea relațiilor comunitare
	<p>precum: <i>Strategii de comunicare eficientă, Educație antreprenorială, Educație civică, Drepturile omului, Educație pentru sănătate.</i></p> <p>- Evaluarea de parcurs și finală a performanțelor elevilor la concursuri extrașcolare din CAEN, CAER, CAEJ</p>	<p>calculatoarelor</p> <p>- Achiziția de noi calculatoare performante.</p> <p>- Extinderea rețelei de Internet</p> <p>- Folosirea Internetului și a softurilor educaționale în activitatea de învățare.</p> <p>- Realizarea lecțiilor în sistem informatizat.</p>	<p>performanțelor prin premierea celor mai buni elevi; premierea profesorilor coordonatori.</p>	<p>performanți.</p> <p>- Programe de parteneriat prin care se vor achiziționa mijloace didactice moderne.</p>
<p>4. Realizarea unor parteneriate interinstituționale, la nivel național și european.</p>	<p>- Creșterea calității și eficienței procesului educațional prin activități curriculare care promovează parteneriatul, cooperarea, dezvoltarea dimensiunii europene.</p> <p>- Realizarea unor activități comune în cadrul unor proiecte cu unități școlare din municipiu pentru promovarea componentei extracurriculare/extrașcolare</p>	<p>- Tipărirea și răspândirea în comunitate a unor materiale promoționale (afișe, broșuri, cd-uri, dvd-uri, albume)</p> <p>- Actualizarea site-ului unității,</p> <p>- Redactarea revistei „Dumbrava minunată” la Cercul de Jurnalism</p>	<p>- Programe de formare în problematica parteneriatelor (locale, naționale, europene), în managementul proiectelor.</p>	<p>- Realizarea unor activități comune club – comunitate locală, club – instituții similare din țară, club – instituții educaționale europene.</p>
<p>5. Îmbunătățirea nivelului de pregătire al elevilor folosind metode, tehnici și instrumente</p>	<p>- Studiarea cadrului legislativ care reglementează didactica online</p> <p>- Prelucrarea procedurilor de colaborare cu elevii, în situații precum starea de urgență sau starea de alertă, prin intermediul</p>	<p>- Achiziția de calculatoare performante, proiectoare, table inteligente și camere web pentru transmisii online.</p> <p>- Creșterea fluxului de</p>	<p>- Parcurgerea cursurilor de formare necesare cadrelor didactice pentru cooperarea cu elevii în formatul online.</p> <p>- Participarea la cercurile</p>	<p>- Atragerea de fonduri din partea Consiliului local pentru dotarea cu echipamente de comunicare performante</p> <p>- Asigurarea de</p>

OPȚIUNI STRATEGICE

<i>Ținta</i>	<i>Opțiunea curriculară</i>	<i>Opțiunea resurselor materiale</i>	<i>Opțiunea investiției în resursa umană</i>	<i>Opțiunea relațiilor comunitare</i>
<p>moderne adaptate predării și învățării online.</p>	<p>mijloacelor TIC - Implicarea în proiecte europene de tip Erasmus + pentru a beneficia de un schimb eficient de bune practici.</p>	<p>date ale rețelei de Internet - Folosirea permanentă a Internetului și a softurilor educaționale în activitatea de învățare. - Realizarea constantă a activităților didactice cu ajutorul mijloacelor TIC.</p>	<p>didactice ale profesorilor care pun accent pe dezvoltarea abilităților prin didactica online</p>	<p>sponsorizări de la firmele locale în vederea suplimentării fondurilor pentru dotarea materială cu mijloace TIC</p>

REZULTATE AȘTEPTATE

Pentru toate țințele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene.
- organizarea unor grupuri de persoane formate care să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică.
- creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

CURRICULUM

1. Oferta educațională flexibilă și atractivă realizată cu consultarea beneficiarilor
2. Gama largă de activități extrașcolare din profilul cercului și extra-cerc oferă posibilitatea ca fiecare elev să găsească oportunitatea dezvoltării aptitudinilor și creativității personale a fiecărui copil .
3. Elaborarea unor programe și auxiliare curriculare pentru fiecare cerc de activitate
4. Obținerea de performanțe cu copiii pe domenii de activitate și cu implicarea unui număr mai mare de copii (cu peste 20% în fiecare an față de anul precedent)

RESURSE UMANE

1. Peste 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui copil;
2. Peste 80% din personal urmează un curs de formare/an, prioritate având formările pentru didactica online.

3. Asigurarea ocupării posturilor cu 100% personal calificat pe toate compartimentele

RESURSE MATERIALE ȘI FINACIARE

1. Spațiul școlar funcțional, prevăzut cu dotările din standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Majorarea cu cel puțin 50% a fondurilor aferente dezvoltării instituționale din resurse complementare și extrabugetare
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.
4. Realizarea unei execuții bugetare echilibrate

RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu peste 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu diverse Instituții/ Asociații /ONG-uri / Fundații
2. Încheiere de parteneriate internaționale și realizarea de schimburi de experiență prin proiecte derulate.

**Director,
prof. dr. Marcel Porof**

ANEXA I

Plan Operațional pentru anul școlar 2020-2021

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2020-2021, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate a managementului educațional. El urmează a fi propus pentru avizare Consiliului de Administrație și este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a PDI și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu comitetele de părinți de la nivelul cercurilor și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (anuale semestriale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al Clubului.

DOMENII DE ACTIVITATE(an școlar 2020– 2021)

1. Organizarea activității
2. Aplicarea programelor de consiliere și orientare
3. Monitorizare, consiliere, îndrumare și control
4. Inițierea, organizarea și desfășurarea proiectelor și programelor din domeniul educației nonformale
5. Participare și performanță la concursurile din CAEN și CAEJ al MEC
6. Proiecte și activități de dezvoltarea a noilor educații
7. Formarea cadrelor didactice în domeniul educației nonformale
8. Campanii de prevenire și educație a elevilor și părinților
9. Evenimente din Calendarul activităților
10. Activități pentru timpul liber

OBIECTIVE PRIORITARE

- ✚ Folosirea tuturor modalităților de atragere, înscriere și menținere a copiilor și elevilor la activitățile din Clubul Copiilor.
- ✚ Evidențierea permanentă a elevilor cu rezultate și performanțe ridicate în activitatea desfășurată în cadrul cercurilor din Clubul Copiilor, atât în colectivitatea cercului, cât și în colectivitatea școlii de unde provin și nu în ultimul rând în mass media, ceea ce duce la o permanentă cunoaștere a activității din Clubul Copiilor și o metoda de captare spre activități.
- ✚ Oferta curriculara va respecta Regulamentul de funcționare din Palate și Cluburi ale Copiilor dând posibilitatea tuturor copiilor și elevilor, conform grupelor de vârstă, să-și dezvolte și să-și perfecționeze în condiții optime, competențe, aptitudini și deprinderi, spirit de echipă și respect reciproc.
- ✚ Organizarea minuțioasă, desfășurarea și participarea în condiții regulamentare și de siguranță la concursurile județene, interjudețene și regionale cuprinse în CAEN și în afara acestuia.
- ✚ Modernizarea și extinderea bazei tehnico – materiale astfel încât să asigure condiții ergonomice și sigure de desfășurare a activităților din cercuri și ateliere.
- ✚ Atragerea de surse extrabugetare prin, închirieri de astfel încat sumele obținute să poată completa necesitățile materiale permanente de îmbunătățire a activității din Clubul Copiilor.
- ✚ Educația nonformală se va desfășura în conformitate cu Legea Educației și Regulamentul de funcționare al Palatelor și Cluburilor Copiilor.
- ✚ Folosirea și dezvoltarea unor strategii și metode didactice moderne în stransă legătură cu tipul de activitate, care să asigure nevoile și interesele copilului.
- ✚ Colaborarea permanentă cu factori de decizie din comunitatea locala, ONG- uri, sponsori și alți factori care pot contribui material sau moral în sprijinirea diferitelor activități de mică sau mare amploare și de dezvoltare a activității permanente din Palat.

1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.

Domenii	Obiective/ Activități	REZULTATE AȘTEPTATE/INDICATORI DE PERFORMANȚA	Monitorizare/ Responsabilitate/ termen
Curriculum	<p><i>Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională elaborate extern și intern(MEC, ISJ, ARACIP, Club)</i></p> <p>a) punerea la dispoziția cadrelor didactice a acestor documente în mapa, cât și în dosarul metodic al fiecărei comisii;</p> <p>b) implementarea politicii educaționale a Clubului utilizând planurile specifice ale comisiilor de specialitate;</p> <p>c) realizarea unui fond metodic în format electronic;</p> <p>d) respectarea planificării și ritmicitatea temelor parcurse;</p> <p>e) elaborarea programelor de pregătire pentru concursuri/grupe de performanță.</p> <p><i>Creșterea eficienței demersului educațional</i></p> <p>f) asigurarea pregătirii metodice pentru lecții reflectată în proiectarea didactică pe unități de învățare sau schițe de proiect de lecție pentru toate cadrele didactice, indiferent de grad didactic sau vechime;</p> <p>g) revizuirea și refacerea programelor în conformitate cu normele MEC;</p>	<p>a) fișiere cu documente (plan de activitate, programe, planificari);</p> <p>b) planuri de activitate ale comisiilor de specialitate;</p> <p>c) fișiere cu documente, monitorizarea numărului de accesări;</p> <p>d) concordanță dintre condiții și planificare;</p> <p>e) atingerea nivelului de performanță, conform standardelor programei cercului;</p> <p>f) rezultate mai bune comparativ cu anii anteriori; optimizarea strategiilor de evaluare; pe baza analizei comparative;</p> <p>g) 1 programe diferențiate și personalizate; 2. proiecte ale unităților de învățare, schițe de lecție în conformitate cu cerințele programelor; 3. depistarea punctelor tari și slabe din</p>	<p>Secretar</p> <p>Șefi de catedre 1.10.2020 Monitorizare prin asistențe și interasiistențe la ore Director, Șef comisie curriculum 20.10.2020/06.2021</p> <p>Șef comisie curriculum toate cadrele didactice febr. 2021</p> <p>Toate cadrele didactice/ semestrial 20 sept 2020</p>

	<p>j) elaborarea ofertei educaționale pentru anul școlar 2020-2021, pe baza studierii „pieței educaționale”, a cererii din partea comunității/parinților/copiilor;</p> <p><i>Reconsiderarea managementului la nivelul unității din perspectiva obținerii de resurse suplimentare pentru autofinanțare și în direcția menținerii/dezvoltării specificului educației non-formale</i></p> <p>a) Proiectarea unui program al activităților de timp liber pe vacanțe;</p> <p>b) Organizarea concursurilor/proiectelor cu tradiție în unitate (Concurs National de Ecologie ” O lume mai curată, o lume mai bună”, Concurs Regional de Orientare Turistica” Dumbrava Minunată”, Concurs Interjudețean de pictură ” Lumină și culoare”, Concursul interjudețean de muzică populară ” Șezătoarea Copiilor”.</p>	<p>activitatea educativă a fiecărei catedre;</p> <p>j) 1. diversificarea ofertei educaționale pe fiecare cerc.</p> <p>2. Aplicarea de chestionarea și realizarea unor sondaje de opinie partenerilor educaționali</p> <p>a) programe îmbogățite și orare de lucru în conformitate cu programul liber al copiilor</p> <p>b) tipuri de activități, termene, responsabilități, materiale, beneficiari, colaboratori</p> <p>- schimb de bune practici și popularizarea lor în broșuri și mass-media</p>	<p>Membrii CA Director și toate cadrele/semestrial Profesorii coordonatori</p>
Resurse umane	<p><i>Asigurarea consultanței didactice și educaționale prin asistențe la ore și activități demonstrative</i></p> <p>a) asistențele la ore vor urmări centrarea pe elev a proceselor de predare-învățare și practicarea unor strategii didactice interactive, învățarea prin cooperare, formarea <u>competențelor cheie</u> pentru educația permanentă;</p> <p>b) analiza activității pe cercuri</p> <p>c) Organizarea colectivelor de proiect, a unor echipe mixte pentru realizarea proiectelor de dezvoltare comunitară și a celorlalte proiecte vizate</p>	<p>a) întocmirea portofoliului cercului;</p> <p>b) Implicarea în proiecte educaționale și formarea comportamentului prosocial;</p> <p>c) îmbunătățirea muncii la cerc ca efect al pregătirii pentru concursuri</p>	<p>15.10.2020 Directorul (Graficul programul de asistență anual); Comisia de elaborare a proiectelor semestrial</p>

	<p><i>Cuprinderea cadrelor didactice în cadrul unor forme diverse de perfecționare profesională</i></p> <p>a) continuarea demersului privind perfecționarea prin examenele de grad didactic; b) popularizarea programelor de formare profesională derulate prin CCD/MEC /CNFPA;</p> <p>a) realizarea unei încadrări cu cadre didactice performere; b) implicarea concretă a partenerilor educaționali (școală/părinți/comunitate/instituții publice/ ONG-uri) în actul educațional și administrative prin : direcționarea de fonduri, participarea cu sponsorizări /donații s.a.m.d.</p>	<p>a) înscrierea la grade didactice b) creșterea numărului de cadre didactice implicate în programele de formare profesională derulate prin CCD</p> <p>a) inițierea și derularea unor acțiuni concrete de recrutare a personalului ; b) realizarea încadrării conform legislației în vigoare și standardelor de performanță ale unității ;</p>	<p>Director/ C.A/Comisia pentru curriculum oct.2020– iunie2021</p> <p>Director/ C.A oct.2020– iunie2021</p>
Resurse materiale	<p><i>Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului instructiv în condiții moderne</i></p> <p>a) înființarea Centrului de documentare și informare; b) demersuri pentru accesul la fonduri structurale în vederea modernizării spațiilor; c) achiziționarea de mobilier d) identificarea unor resurse financiare destinate stimulării bunelor practici; e) extinderea sistemului de avertizare în caz de incendii; f) reactualizarea autorizației sanitare și a autorizației de funcționare pentru centralele termice și instalația electrică.</p>	<p>a) Îmbogățirea necesarului de resurse de învățare și asigurarea accesului elevilor și a profesorilor la acestea; b) accesarea fondurilor structurale; c) asigurarea de condiții optime pentru procesul instructiv-educativ; d) utilizarea eficientă a auxiliarelor și a mijloacelor de învățământ; e) mediul de învățare satisface cerințele privind siguranța, sănătatea, învățarea.</p>	<p>Director Profesorde informatică directorul/ sectorul administrativ/ dec. 2020 - oct-2021 sem I</p> <p>Director/ C.A</p> <p>Noiembrie- 2020- Ianuarie -2021</p>

	<p>a) sensibilizarea instituțiilor abilitate: Primărie, ISJ, Direcția Taberelor, Politie, ONG-uri, în vederea colaborării eficiente și efective cu Clubul</p>	<p>a) întocmirea de proiecte care să atragă fonduri structurale: - memorii către primărie, adrese oficiale către instituțiile abilitate în a aloca resurse; -participarea la ședințe de consiliu local pentru susținerea proiectelor în vederea alocării de fonduri complementare.</p>	<p>Director/ C.A oct.2020- iunie2021</p>
<p>Dezvoltare instituțională și relații comunitare</p>	<p><i>Încadrarea tradițiilor Clubului în manifestările comunității.</i> a) promovarea și prezentarea activităților în comunitate; b) pregătirea materialelor pentru târguri de oferte educaționale, utilizarea metodelor de marketing în promovarea imaginii și ofertei educaționale . c) participarea în spectacole de Zilele Orașului, de Ziua Națională</p>	<p>a) Îmbunătățirea percepției comunității cu privire la activitatea Clubului prin articole și emisiuni în presa locală, radio și TV ; b) panou publicitar, pliante, fluturași, articole presă, emisiuni radio și TV, broșuri, pliante, afișe etc. c) activități lunare ale Clubului în instituțiile precizate; protocoale și parteneriate de colaborare încheiate ; d) rețea de comunicare online, protocoale colaborare, memorii, adrese MENCs și I.S.J</p>	<p>Director/C.A Octombrie 2020-august 2021</p>

2. Diversificarea ofertei educaționale în concordanță cu nevoile de educație ale elevilor, a familiilor acestora și crearea unui climat de siguranță fizică, libertatea spirituală și dezvoltare personală pentru cei ce frecventează cercurile

Domenii	Obiective/ Activități	REZULTATE AȘTEPTATE/INDICATORI DE PERFORMANTA	Monitorizare/ Responsabilitate/ termen
Curriculum	<p><i>Crearea unui climat de siguranță fizică, libertatea spirituală și dezvoltare personală pentru cei ce frecventează cercurile și participă la activitățile clubului</i></p> <p>a)Elaborarea ofertei educationale în acord cu necesitățile comunității și opțiunile elevilor .</p> <p>b) Constituirea „portofoliului catedrei” cu planuri, materiale didactice pe categorii de vârstă/tipuri de grupe;</p> <p>c) Realizarea unor programe de educație diferențiată (pentru copiii cu cerințe educative speciale, precum și pentru copiii capabili de performanțe);</p> <p>d) Revizuirea periodică a ofertei educaționale;</p> <p>e) Realizarea unor evaluări comparative a activității educative din cercuri pe baza rezultatelor;</p> <p>f) realizarea unor demersuri concrete de incurajare a tuturor copiilor care doresc sa participe la activități extrașcolare(proiecte, acțiuni eco., acțiuni de voluntariat, ateliere de lucru, școli/gradinițe de vara s.a)</p>	<p>a) Înființarea unor cercuri noi, pe lângă cele existente astfel încât clubul să fie mai atractiv pentru un număr mai mare de copii;</p> <p>b)documente care alcătuiesc portofoliile cercurilor; proceseverbale ale întâlnirilor în cadrul cărora este analizată și aprobată structura acestora;</p> <p>c)resurse de sprijin ale procesului de învățare;</p> <p>d) monitorizarea elevilor și a progresului înregistrat de aceștia în timpul activităților;</p> <p>e) identificarea nevoilor individuale de învățare;</p> <p>f) programe, proiecte și activități în care se acordă sprijin suplimentar copiilor;</p>	<p>Profesorii coordonatori cercuri, februarie 2021</p> <p>toate cadrele/ semestrial</p> <p>responsabilii de comisii metodice/semestrial</p> <p>toate cadrele/ semestrial</p> <p>toate cadrele/ permanent</p> <p>Director /toate cadrele/ permanent</p>

Resurse umane	<p><i>Asigurarea consultanței și organizarea muncii</i></p> <p>a) realizarea activităților propuse în prezentul plan managerial se va face de către echipe de lucru coordonate de persoanele menționate ca responsabili de activitate; b) stabilirea orientărilor prioritare ale procesului instructiv-educativ în anul școlar 2020-2021;</p> <p><i>Program de asistență profesională a cadrelor didactice cu performante scăzute</i>(consiliere, formare, asistențe, evaluări periodice)</p> <p>a) realizarea unei evaluări periodice/parțiale a performanțelor profesionale; b) Asigurarea diferențierii veniturilor la nivelul unității de învățământ conform legislației în vigoare (<i>gradatii de merit, distinctii, premii din resurse extrabugetare</i>)</p> <p><i>Organizarea echipelor de lucru</i></p> <p>a) încurajarea culturii organizaționale de tip rețea b) numirea șefilor de comisii metodice și ai celorlalte comisii c) alegerea membrilor consiliului de administrație</p>	<p>a) autoevaluarea personalului și reflecția asupra propriei practici;plan de îmbunătățire; b) roluri si responsabilități la nivelul organizației; fise ale postului; c) aplicarea sistematică în activitatea curentă a rezultatelor participării la activitate; analiza feedbackului obținut din partea elevilor;</p> <p>- (auto)planificarea unor acțiuni de îmbunătățire; - sistem de informații documentat;</p> <p>-activități în echipă, colaborare, evitarea conflictelor</p>	<p>Consiliul de administrație 15.09.2020-15.06 2021 director/ șefii de comisii/grafic la fiecare comisie C.A. nov.2020 șefii de comisie</p> <p>Semestrial /Director</p> <p>Director/ permanent șefii de catedră/permanent</p> <p>Membrii CA,toate cadrele/</p>
----------------------	---	---	---

	<p>d) avizarea planurilor de lucru ale acestor comisii e) elaborarea planului de școlarizare și încadrare pentru anul următor f) acordarea de consultanță la nivelul specialității pe probleme de parteneriat educațional; g) identificarea și participarea la programe educaționale naționale și internaționale i) identificarea elevilor cu CES, dar și ai celor supradotați în vederea elaborării unor programe speciale de pregătire j) schimb de experiență și inter-formare prin interasistențe la orele de cerc.</p> <p><i>Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală</i></p> <p>a) organizarea unor activități care să faciliteze comunicarea între toți actorii procesului instructiv-educativ: <i>elevi, profesori, părinți</i> (ore de consiliere cu elevi-părinți-profesori, sărbători tradiționale, expozitii, dezbateri, spectacole, activități sportive de masă); b) facilitarea înscrierii și participării la cursuri, activități de formare și din alte domenii dincolo de specialitate; c) întâlniri periodice în cadrul comisiilor cât și întâlniri ale membrilor unei comisii cu conducerea unitatii d) implicare în viața socială a clubului</p>	<p>-roluri și responsabilități la nivelul organizației; fișe ale postului; -diagrama structurilor de răspundere; - planuri de acțiune pentru creșterea nivelului de înscriere a copiilor la cercuri -date privind eficacitatea și eficiența programelor; - popularizarea exemplelor de bună practică de la nivelul unitatii - monitorizarea ofertelor de formare și a cadrelor didactice înscrise în aceste acțiuni</p> <p>a) raport de autoevaluare; plan de îmbunătățire a colaborării școală-familie;</p> <p>b) feedback din partea personalului;</p> <p>c) procese verbale ale întâlnirilor echipelor</p>	<p>periodic Membrii CA CA, lider sindical- permanent</p> <p>Director, responsabili comisii metodice Toate cadrele /semestrial</p>
--	---	--	--

Resurse materiale	<p><i>Stabilirea bugetului pe anul 2021</i></p> <p>a) consultarea departamentelor în vederea stabilirii nevoilor și priorităților b) identificarea unor surse suplimentare de finanțare a activităților c) repartizarea echitabilă a bunurilor și materialelor achiziționate d)Asigurarea condițiilor adecvate pentru studiu și lucrucorelarea tuturor serviciilor (admin, secretariat, contabilitate) e). Reamenajarea și reamplasarea spațiului destinat procesului didactic daca se impune pentru a deveni mai atractiv și mai functional</p>	<p>a) dezvoltarea și durabilitatea serviciilor pe baza unui management financiar responsabil; b) echilibrarea resurselor financiare în funcție de activitățile desfășurate c) monitorizarea cheltuielilor efectuate în cadrul unor capitole de buget; d) planuri operaționale de activitate; e) prioritățile privind cheltuielile și utilizarea resurselor să fie legate de programele de învățare; - planuri de îmbunătățire a folosirii spațiilor și a resurselor financiare.</p>	<p>Contabil șef Director nov.2020 CA Director/contabil/ Consiliu Consultativ al. Părinților Pe parcursul anului școlar</p> <p>Director, CA , CP februarie 2017</p>
Dezvoltare instituțională și relații comunitare	<p><i>Coordonarea relațiilor cu reprezentanții comunității locale</i></p> <p>a) menținerea unei relații de parteneriat părinți-profesori în educația copiilor prin diversificarea activităților comune; b) construirea unei baze de date referitoare la persoane și servicii de contact pentru sprijinirea activităților c) inițierea unor activități în/pentru comunitate (expo la Primărie, colinde la instituții, acțiuni de ecologizare, spectacole) efectuarea demersurilor necesare pe lângă Primărie și ISJ în vederea creșterii gradului de autonomie a unității prin descentralizarea deciziilor.</p>	<p>a)proceduri de monitorizare a aplicării rezultatelor la cerc; b) valorificarea specificului cultural, istoric, geografic al comunității c) monitorizarea atingerii obiectivelor; d) stimularea implicării beneficiarilor și a cooperării dintre aceștia; e) consolidareaparteneriatului cu părinții</p>	<p>Director/ Șefii de comisii Serv.secretariat-sem I Director dec 2020</p> <p>Director Peședintele Comitetului de părinți Toate cadrele/permanent</p>

3. Dezvoltarea competențelor cheie în vederea obținerii performanței

Domenii	Obiective/ Activități	REZULTATE AȘTEPTATE/INDICATORI DE PERFORMANȚA	Monitorizare/ Responsabilitate/ Termen
Curriculum	<p><i>Dezvoltarea competențelor de utilizare a TIC; utilizarea TIC ca instrument de învățare</i></p> <p>a) implementarea sistemului AEL pentru susținerea unor teme pentru majoritatea cercurilor; b) utilizarea de către profesori a TIC în lecții.</p>	<p>a) lectii AEL la fiecare cerc b) utilizarea săptămânală a TIC de catre fiecare profesor</p>	toate cadrele didactice/ permanent
Resurse umane	<p>a) organizarea unor „cursuri” /consultanță pentru utilizare a calculatorului pentru cadrele didactice. b) formare pentru utilizare TIC în lecții</p>	a) PV incheiate în urma întâlnirilor de lucru.	Profesor informatică
Resurse materiale	<p>a) modernizarea laboratorului AEL; b) achiziționarea de soft-uri educaționale c) dotarea cercurilor cu calculatoare (câte unul de cerc)</p>	<p>a) orar pentru fiecare cerc b) CD-uri cu lecții interactive</p>	Director Toate cadrele/ Semestrial
Dezvoltare instituțională și relații comunitare	<p>a) Crearea de conturi de e-mail și grupuri de utilizatori b) Îmbunătățirea site-ului unității prin actualizarea permanentă a informațiilor; c) Utilizarea rețelei de calculatoare a unității pentru comunicare instituțională; d) Dezvoltarea site-ului unității; e) Promovarea imaginii instituției și asigurarea feed-back-ului informațional cu diverse instituții prin intermediul paginii web.</p>	<p>a) opinii exprimate de către elevi (aplicare chestionare elevilor) b) conturi de utilizatori c) logarea tuturor cadrelor didactice la rețeaua e-mail. d) îmbunătățirea colaborării și comunicării club-părinți; catalog virtual al rezultatelor în concursuri menținerea sau îmbunătățirea imaginii Clubului în comunitate; e) culegerea opiniilor folosind chestionare virtuale</p>	Director/februarie 2021 Prof.informatică/ noiembrie 2020

4. Realizarea unor parteneriate interinstituționale, naționale, europene.

Domenii	Obiective/ Activități	REZULTATE AȘTEPTATE/INDICATORI DE PERFORMANȚA	Monitorizare/ Responsabilitate/ Termen
Curriculum	<p><i>Integrarea unității în circuitul european prin accesarea de proiecte comunitare / proiecte pentru dezvoltarea instituțională cu finanțare europeană dar și prin promovarea tradițiilor, obiceiurilor locale și naționale</i></p> <p>a) Realizarea unor programe/proiecte centrate pe nevoile comunității și pe specificul local;</p> <p>b) Valorificarea tuturor valorilor culturale și zonale;</p> <p>c) Cuprinderea în planificarea activităților a acțiunilor/temelor menite să conducă la dezvoltarea patriotismului în general, și a celui local, în special;</p> <p>d) Elaborarea unui ghid de bune practice/auxiliar didactic;</p> <p>e) Diversificarea activităților din oferta educațională cu exemplificări care vizează promovarea tradițiilor/obiceiurilor locale ;</p> <p>f) Organizarea de întâlniri, la nivelul clubului, cu factori locali, instituții și terți relevanți;</p> <p>g) Realizarea de parteneriate cu unități școlare din țară și străinătate</p>	<p>a. promovarea în școli pe site-uri a ofertei educaționale</p> <p>b. ghid de bune practici -programe/planificari adecvate - culegeri de texte/melodii - Inregistrări audio - video</p> <p>c. Realizarea de acțiuni extrașcolare comune cu implicarea familiei, autorităților locale și județene, organizații nonguvernamentale;</p>	<p>toate cadrele didactice/ semestrial monitorizează responsabilii de comisii metodice/CEAC</p>
Resurse umane	<p>a) atragerea mai multor copii în activitățile vizate;</p> <p>b) participarea cadrelor didactice la diverse</p>	<p>a) consolidarea colectivelor de copii (ansambluri/grupuri folclorice/soliști/ s.a.m.d.) care, prin activitățile derulate,</p>	<p>Profesor : dans popular, muzica, pictura/</p>

	manifestari / simpozioane / conferinte /festivaluri; c) cooptarea mai multor parteneri eligibili pentru promovarea unor astfel de valori	promoveaza valorile nationale/ locale b) adeverințe /certificate care atesta o specializare prin diverse cursuri/simpozioane/s.a	Director 2020-2021
Resurse materiale	a) atragerea de resurse complementare b) achiziționarea de culegeri folclor/piese autentice/inregistrari/ obiecte traditionale/costume nationale s.a c) dotarea cercurilor cu aparatura audio si IT performanta d) continuarea procesului de achiziție a costumelor populare	-fonduri pentru diverse activitati materiale consumabile/aparatura/ob.inventar diverse -inregistrari audio -culegeri texte -carti/obiecte arta/piese ale costumelor populare originale	Director Cadrele didactice / Semestrial
Dezvoltare instituțională și relații comunitare	a) participarea la festivaluri/concursuri internaționale; b) Incheierea de parteneriate cu institutii de cultura la nivel local/judetean/national/international; c) Intocmirea unor proiecte cu atragerea de fonduri structurale pentru dezvoltarea instituționala din perspectiva integrării unității in circuitul european; d)Implicarea comunitatii/CL/Primariei/CJ in realizarea proiectelor propuse.	a)parteneriate b) participari la festivaluri/concursuri / simpozioane c)imbunătățirea colaborării și comunicării club-părinți; club-factori de decizie/ club-parteneri educationali/sedinte periodice/comunicare permanenta prin intermediul IT ; d) realizarea unui număr mai mare de proiecte educaționale la nivel local, județean, național și internațional;	Director/ noiembrie 2020-februarie 2021 -resp. comisii/prof. din echipele de proiect Prof.informatică

5. Îmbunătățirea nivelului de pregătire al elevilor folosind metode, tehnici și instrumente moderne adaptate predării și învățării online.

Domenii	Obiective/ Activități	REZULTATE AȘTEPTATE/INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Monitorizare/ Responsabilitate/ Termen
Curriculum	<p><i>Adaptarea curriculum-ului școlar la nevoile de dezvoltare personale ale copiilor/elevilor și la cerințele agenților economici, ale comunității locale care se confruntă cu diverse probleme economice și medicale, precum gestionarea pandemiei de Coronavirus</i></p> <p>a) Cuprinderea în planificarea activităților a acțiunilor/temelor menite să conducă la dezvoltarea abilităților de informare prin mijloace TIC și promovarea mai bună a ofertei școlare;</p> <p>b) Diversificarea activităților din oferta educațională cu exemplificări care vizează promovarea utilizării riguroase a informațiilor din mediul online;</p> <p>c) Lecții demonstrative pentru integrarea TIC în activitățile de predare-învățare</p> <p>d) Promovarea exemplelor de bună practică în domeniul utilizării materialelor educaționale digitale</p>	<p>a. Promovarea ofertei educaționale în școli, pe site-ul Clubului și în mass-media</p> <p>b. Realizarea de ghiduri de bune practici - programe/planificari adecvate - culegeri de texte/melodii - înregistrări audio – video</p> <p>c. Realizarea de proiecte comune cu implicarea familiei, autorităților locale și județene, organizații nonguvernamentale;</p> <p>d. Dezvoltarea abilităților de utilizare a materialelor educaționale digitale</p> <p>În urma cursurilor parcurse, cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace didactice moderne și implicit calitatea lecțiilor va fi mai bună</p> <p>Formarea profesorilor pentru utilizarea metodelor interactive și integrarea noilor tehnologii în procesul de predare-învățare-evaluare online</p>	<p>Toate cadrele didactice/ semestrial</p> <p>CEAC/octombrie 2020</p>
Resurse umane	<p>a) atragerea mai multor copii în activitățile vizate;</p> <p>b) participarea cadrelor didactice la diverse simpozioane / conferințe / cercuri de formare în domeniul predării online</p> <p>c) cooptarea mai multor parteneri eligibili</p>	<p>a) consolidarea colectivelor de copii (ansambluri/grupuri folclorice/soliști/ s.a.m.d.) care, prin activitățile derulate, promovează cooperarea în mediul online</p> <p>b) adeverințe /certificate care atestă o specializare prin diverse cursuri /</p>	<p>Profesorii de la toate cercurile/ director</p> <p>Semestrial</p>

	<p>pentru promovarea modalităților de lucru online</p> <p>d) Promovarea instituției mentoratului informal pentru cadrele didactice debutante sau nou integrate în colectivul de profesori</p>	<p>simpozioane/s.a</p> <p>c) realizarea de activități online atractive pentru elevi</p> <p>d) Realizarea de interasistențe la orele cu transmitere a cunoștințelor în sistem online.</p>	
Resurse materiale	<p>a) atragerea de resurse complementare</p> <p>b) achiziționarea de softuri educaționale, manuale digitale s.a</p> <p>c) dotarea cercurilor cu aparatura audio si IT performantă și creșterea vitezei de net</p> <p>d) continuarea procesului de achiziție a mijloacelor TIC performante</p>	<p>a) fonduri pentru diverse consumabile/aparatura/ob.inventar diverse</p> <p>b) înregistrari audio-video</p> <p>c) creșterea fluxului de date ale rețelei de Internet</p> <p>d) asigurarea de sponsorizări de la firmele locale în vederea suplimentării fondurilor pentru dotarea materială cu mijloace TIC</p>	<p>Director/noiembrie 2020</p> <p>Cadrele didactice / Semestrial</p>
Dezvoltare instituțională și relații comunitare	<p>a) Încheierea de parteneriate cu institutii de cultura la nivel local/județean/national/international;</p> <p>b) Intocmirea unor proiecte cu atragerea de fonduri structurale pentru dezvoltareainstituțională din perspectiva integrariunității în circuitul european;</p> <p>c) Implicarea în proiecte europene de tip Erasmus + pentru a beneficia de un schimb eficient de bune practici</p> <p>d)Implicarea comunitatii/CL/Primariei/CJ în realizarea proiectelor propuse.</p> <p>e) Implicarea ONG-urilor în proiecte de nivel local și nu numai</p>	<p>a) parteneriate cu instituții diverse de cultură</p> <p>b) participari la proiecte finanțate de Guvernul României și de UE</p> <p>c) îmbunătățirea colaborării și comunicării club-părinți; club-factori de decizie / club-parteneri educationali / ședinte periodice / comunicare permanentă prin intermediul site-ului Clubului și a mijloacelor mass-media, prin participarea la proiecte Erasmus + ;</p> <p>d) atragerea de fonduri din partea Consiliului local pentru dotarea cu echipamente de comunicare performante</p> <p>e) realizarea unui număr mai mare de proiecte educaționale la nivel local, județean, național și internațional;</p>	<p>Director</p> <p>Prof. din echipele de proiect</p> <p>Prof. de informatică/ Semestrial</p>